

WICHTIGE Hinweise zum Auf- und Abbau der Berufsinfomesse (BIM) 19. + 20. April 2024 in Offenburg

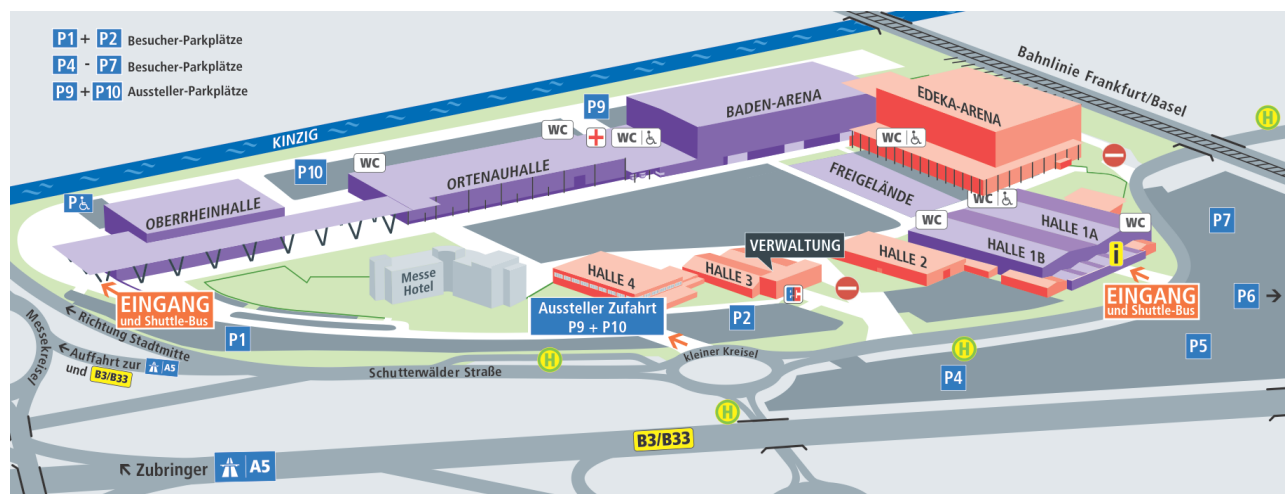
Aufbau:

Die Hallen sind flächendeckend mit Teppichboden ausgelegt. Bitte achten Sie beim Aufbau darauf, dass dieser nicht beschmutzt bzw. beschädigt wird.

Mittwoch, 17. April und Donnerstag, 18. April 2024, je 8.00 - 18.00 Uhr. Der Aufbau muss am Donnerstag um 18.00 Uhr abgeschlossen sein. Abweichungen von diesen Zeitvorgaben aus zwingenden Gründen kann auf schriftliche Anfrage nur die Projektleitung zulassen. Wir bitten um eine E-Mail an berufsinfomesse@messe-offenburg.de.

Einfahrt in das Gelände:

Bitte beachten Sie die Hinweise bei der Einfahrt in das Gelände. Bitte laden Sie zügig Ihre Produkte ab und stellen Sie Ihre Fahrzeuge auf die Parkflächen P4-P7. Wenn die Aussteller-Parkflächen belegt sind, parken Sie auf den Besucher-Parkflächen. Einen Anspruch auf einen Aussteller-Parkplatz haben Sie auch mit der Parkkarte nicht.



Die Hallenpläne finden Sie jeweils auch nochmals unter www.bim-finder.com > Alle Aussteller anzeigen > dann sehen Sie die Hallenpläne.

Standbetrieb:

Zu den Öffnungszeiten 9.00 – 17.00 Uhr **an beiden Messertagen** ist der Messestand personell zu besetzen. Standaktivitäten, die mit Lautsprecher o.ä. unterstützt werden bzw. Musik- oder Tanzdarbietungen, sind von der Projektleitung untersagt. Die kostenfreie Abgabe von Nahrungsmitteln an den Besucher ist zu begrenzen. **Behältnisse für die anfallenden Abfälle sind am Stand bereitzuhalten.**

Abbau:

Nach Messeende am Samstag, 20. April 2024 von 17.00 - ca. 20.00 Uhr, Sonntag, 21. April von 8.00-16.00 Uhr sowie Montag, 22. April 2024 von 8.00 - 12.00 Uhr. Ein vorzeitiger Abbau vor 17.00 Uhr am Samstag, 20. April 2024 ist nicht gestattet. Beachten Sie ergänzend die Bedingungen auf dem Anmeldeformular! Der Stand muss am 22. April um 12.00 Uhr aufgrund einer Folgeveranstaltung abgebaut sein. **Die Standfläche ist nach Messeende besenrein zu verlassen. Restmüll muss mitgenommen werden, ansonsten werden 150,00 EUR zzgl. USt. in Rechnung gestellt.**

Stapler-Nutzung:

Die Nutzung eines Staplers (bis 3t) inkl. Fahrer beträgt 19,00 EUR netto je angefangene 10 Minuten. Das **Formular M** (www.berufsinfomesse.de ⇒ Aussteller ⇒ Ausstellerunterlagen ⇒ Servicemappe ⇒ Technische Bestellscheine) können Sie vorab per Email unter berufsinfomesse@messe-offenburg.de an uns senden. Das Ausfüllen vor Ort ist ebenfalls noch möglich. Die Rechnung erhalten Sie nach der Messe.

Ausweise und Parken:

Ausstellerausweise werden nicht benötigt. Für die Aussteller stehen Parkplätze auf P9 (hinter der Baden-Arena und Ortenauhalle) oder P4-P7 vor der Halle 1 zur Verfügung. Die Zufahrt zu den Parkplätzen P9 erfolgt über die Platanenallee hinter der neuen EDEKA-Arena entlang. Die Zufahrt zu den Parkplätzen P4 – P7 erfolgt ebenfalls über die Platanenallee. Drucken Sie sich hierfür bitte in der benötigten Menge Parkkarten aus. Die Vorlagen und eine Geländeübersicht mit den Parkflächen finden Sie unter: www.berufsinformesse.de/de/parkkarten

Stellwände:

Die Stellwände werden Ihnen sofern angegeben kostenfrei als Begrenzung zum Standnachbar zur Verfügung gestellt. Zusätzliche Wände können Sie kostenpflichtig bestellen. Die Wände dürfen nicht beklebt, gebohrt, genagelt o. d. g. werden. Bitte bringen Sie keine Plakate mit Klebestreifen an. An der Information leihen wir gegen Kautions von 1,- EUR Abhängehaken aus, d.h. Sie können Bilder, Poster, etc. von oben abhängen. Höhe der Stellwände: 2,50m. Wir bitten Sie, dies zu berücksichtigen. Die Wände werden bei einer 3m- Seitenwand nur 2m lang gestellt, der letzte Meter bleibt aus optischen Gründen offen. Bitte berücksichtigen Sie dies bei der Standplanung. Beachten Sie auch, dass bei längeren Wänden eine Stütze eingeplant wird, die stehen bleiben muss, damit die Stabilität gegeben ist.

Bestelltes Mobiliar:

Das bestellte Mobiliar sowie der Elektroanschluss stehen Ihnen vor Messebeginn zur Verfügung. Die Angaben auf dem Anmeldeformular werden übernommen. Ergänzungen bzw. Nachbestellungen sind bis zum 01. März 2024 möglich. Nach diesem Termin wird ein Aufschlag von 25,- EUR fällig, ein Anspruch auf rechtzeitige Fertigstellung ist dann allerdings nicht mehr gewährleistet. Nutzen Sie hierzu die Servicemappe. Nachbestellungen vor Ort sind nur schriftlich an der Information im Foyer möglich.

Öffnungszeiten der BIM 2024:

Für Besucher Freitag, 19. April 2024 und Samstag, 20. April 2024 von 9.00 - 17.00 Uhr.

Aussteller haben am Freitag ab 7.00 Uhr und am Samstag ab 8.00 Uhr Zutritt zur Messe.

Ausstellereingänge sind: Halle 1, Baden-Arena nur Tor 17 (Ostseite) und Ortenauhalle nur Tor 15 (Ostseite).

Bitte informieren Sie hierüber auch alle Personen, die bei Ihnen Standdienst verrichten.

Ansprechpartner:

Elmar Breithaupt, FON +49 (0)781 9393-214, elmar.breithaupt@arbeitsagentur.de,
BIM-Koordinator, Agentur für Arbeit Offenburg

Alexander Fritz, FON +49 (0)781 9226-219, fritz@messe-offenburg.de,
Projektleiter BIM, Messe Offenburg-Ortenau GmbH

Monika Schwarz, FON +49 (0)781 9226-240, schwarz@messe-offenburg.de,
Projektkoordinatorin, Messe Offenburg-Ortenau GmbH

Für Fragen oder weitere Informationen stehen wir Ihnen selbstverständlich gerne zur Verfügung.

Im Namen aller Veranstalter der BIM 2024 verbleiben wir

mit freundlichen Grüßen



Alexander Fritz
Projektleiter BIM
Messe Offenburg-Ortenau GmbH



Elmar Breithaupt
BIM-Koordinator
Agentur für Arbeit Offenburg